

# Grundejerforeningen Lammefjorden

www.gf-lammefjorden.dk

Referat fra bestyrelsesmøde d. 29. maj 2021 kl. 10.00 – 12.00. Mødet afholdtes hos Bjarne Andersen, Genemløbet 11.

## Deltagere

Bestyrelse: Bjarne Andersen (BA), Marijanne Nielsen (MN), Ole Enevoldsen (OE), Mette Reedtz Petersen (MR).

Suppleanter: Allan Køster (AK).

Der var afbud fra bestyrelsesmedlem Lars Carlson (LC).

1. **Valg af referent** – BA blev valgt.
2. **Godkendelse af dagsorden** - Godkendt
3. **Godkendelse af referat fra møde d. 20. feb. 2021** – Godkendt uden bemærkninger.
4. **Orientering:**
  - a. **Orientering og status for bidrag til dige- og pumpelag** – Det kan forventes, at bidraget i 2021 vil være 24.683 kr. På budgettet for 2021 er der afsat en udgift på 28.000 kr. På mødet vil der blive givet en orientering om korrespondance med Odsherred Kommune, og forudgående beslutninger om ændring af grundlag for tildeling af parter, der danner grundlag for det årlige bidrag.  
**Bestyrelsens bemærkninger:** BA orienterede om korrespondancen mellem Odsherred Kommune og foreningens formand. Ændring i partsfordeling, og dermed bidrag til dige- og pumpelag, har sit udspring i Landvæsenskommissionens afgørelse fra 1994. Den ændrede partsfordeling, og dermed de ændrede bidrag, er først effektueret i 2020/2021. De af Odsherred Kommune beregnede og fastsatte bidrag, som skulle være gældende i 2020 og 2021, viste sig at være fejlbehæftede. På baggrund af foreningens henvendelse til Odsherred Kommune, er partsbidragene nu rettet til. Tilretningen betyder desværre, at foreningens partsbidrag til Lammefjordens dige- og pumpelag er væsentligt forhøjet. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
  - b. **Orientering om foreningens økonomiske situation** – Kassereren giver status for foreningens aktuelle økonomiske situation, set i forhold til det gældende budget for 2021.  
**Bestyrelsens bemærkninger:** MN orienterede om foreningens økonomi, og kunne oplyse at det fastsatte budget for 2021 kunne overholdes. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
5. **Opfølgning på tidligere beslutninger:**
  - a. **Salg af havetraktor** – Foreningens havetraktor er solgt, og salget har indbragt 7.000 kr., som er indsat på foreningens bankkonto.  
**Beslutning:** MN oplyste, at salget af foreningens havetraktor havde givet en ekstraordinær indtægt i 2021 på 7.000 kr. Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med salget og den ekstraordinære indtægt, og tog opfølgningen til efterretning.
6. **Godkendelse af regnskab 2020** – Der er foretaget revision af foreningens regnskab for 2020. Bestyrelsen godkender det reviderede regnskab, og indstiller dette til generalforsamlingens godkendelse. (regnskab 2020 er medsendt som bilag)  
**Beslutning:** Bestyrelsen godkendte og underskrev det reviderede regnskab for 2020, og indstillede dette til generalforsamlingens godkendelse.

# Grundejerforeningen Lammefjorden

www.gf-lammefjorden.dk

7. **Ordinær generalforsamling 2021** – Det har ikke været muligt at finde og booke lokaler til afholdelse af ordinær generalforsamling d. 31. jul. 2021. Det har været muligt at booke lokaler ved Aksen i Asnæs (Biblioteket) lørdag d. 7. aug. 2021. Lokalet er booket.

Følgende skal behandles på bestyrelsesmødet:

- a. Ændring af dato for afholdelse af ordinær generalforsamling, sammenholdt med lokalemuligheder mv. – **Beslutning:** *Ordinær generalforsamling afholdes lørdag d. 7. aug. 2021 i Aksen v. biblioteket i Asnæs. En flytning af generalforsamlingen til efter 1. aug. Forventes at have en betydning i forhold til en forventet lettelse af forsamlingsforbud/restriktioner ifm. afholdelse.*
- b. Indkaldelse til generalforsamling, herunder udsendelsesform mv. – **Beslutning:** *BA og MN sørger for udsendelse af indkaldelse og dagsorden til medlemmerne. Indkaldelse og dagsorden udsendes pr. mail til medlemmer der har opgivet e-mailadresse. Til øvrige medlemmer udsendes indkaldelse og dagsorden pr. brev. Herudover gøres indkaldelse og dagsorden tilgængelig på foreningens hjemmeside, og ved opslag i foreningens opslagskasse. På Facebookgruppen gøres opmærksom på opslag på foreningens hjemmeside. Da bilagsmaterialet er ganske omfattende, medsendes dette ikke sammen med indkaldelse og dagsorden. Der henvises til at benytte medsendte link til at finde materialet på foreningens hjemmeside.*
- c. Godkendelse og gennemgang af dagsorden til generalforsamlingen – **Beslutning:** *Det af BA udfærdigede udkast til dagsorden blev godkendt. Bestyrelsens forslag til behandling under punktet indkomne forslag lydende:  
"Tidligere beslutning om afholdelse af jubilæumsfest i forbindelse med foreningens 50-års jubilæum d. 29. nov. 2019 annulleres.  
På en tidligere ordinære generalforsamling blev det besluttet, at der i perioden 2016 til og med 2019 årligt skulle hensættes 10.700 kr. til afholdelse af en jubilæumsfest. I foreningens regnskab er således hensat 42.800 kr. til dette formål. Det hensatte beløb på 42.800 kr. er således reserveret til en jubilæumsfest, og kan ikke anvendes til andet formål uden en generalforsamling træffer beslutning herom.  
Som det er fremgået af diverse orienteringer om foreningens økonomi, så er foreningens egenkapital (ikke båndlagt reservekapital) nede på et ikke acceptabelt niveau. Efter bestyrelsens opfattelse, så skal foreningens egenkapital (reservekapital) udgøre ca. 50.000 kr., hvilket ikke er tilfældet i øjeblikket.  
En annullering af beslutningen om at der skal anvendes 42.800 kr. til afholdelse af en jubilæumsfest betyder, at en fornyet opbygning af egenkapitalen til et tilfredsstillende niveau kan ske uden en særlig kontingentforhøjelse.  
Afstemningstema: "Foreningens hensættelse på 42.800 kr. til afholdelse af jubilæumsfest annulleres. Beløbet på 42.800 kr. overgår til at være en del af foreningens egenkapital, som ikke er knyttet til "særlig anvendelse"."*
- d. Udarbejdelse af budgetforslag til 2022, herunder kontingentfastsættelse – **Beslutning:** *Budget 2022, herunder kontingentfastsættelse blev drøftet. På baggrund af drøftelsen, færdiggør BA og MN budgetforslag og kontingent, og rundsender dette til bestyrelsens godkendelse.*
- e. Praktiske forhold:
  - i. Udfærdigelse af medlemsliste – BA og MN udfærdiger.
  - ii. Udfærdigelse af nummererede stemmekort – MN fabrikere stemmekort nummereret 1 t.o.m. 106.
  - iii. Stemmesedler til evt. skriftlige afstemninger – BA medbringer.

# Grundejerforeningen Lammefjorden

www.gf-lammefjorden.dk

- iv. Indkøb af drikkevarer mv. – *Aftale træffes når vi kommer tættere på generalforsamlingen.*
- v. Andet – *Op til generalforsamlingen orienteres om aktuelle og relevante forhold vedrørende Covid-19 foranstaltninger mv.*

8. **Initiativ til foranstaltninger der kan nedsætte hastigheden på Gislingevej** – Fra flere sider er der blevet peget på, at der generelt køres for stærkt på Gislingevej, og at dette indimellem medfører farlige situationer. Problemet er en kombination af for høj hastighed og dårlige oversigtsforhold. Det foreslås, at der rettet henvendelse til Odsherred Kommune, og andre beslutningstagere, om etablering af 2 minus 1 vej, som kendt i den nordlige del af kommunen, og dette kombineres med indførelse af hastighedsbegrænsning. Der kan med fordel nedsættes en mindre arbejdsgruppe som arbejder videre med sagen.

**Beslutning:** *Der var enighed om at pege på en løsning ved etablering af "2 minus 1 vej", kombineret med hastighedsbegrænsning. BA udfærdiger sammen med Jesper Poulsen, Gyvelstien 8, motiveret henvendelse til Odsherred Kommune om ønsket/forslaget. Henvendelsen udfærdiges og afsendes så denne kan indgå i Odsherred Kommunes budgetforhandlinger for 2022. Henvendelsen stiles til forvaltning og byrådsmedlemmer.*

## 9. Vedligeholdelse af veje og dræn

- a. **Veje** – Der bør snarest foretages afhøvling af stamveje, og pålagt støvbinding på disse. Visse af stikvejene er i en sådan tilstand, at disse efter konkret vurdering bør afhøves.

**Beslutning:** *Der iværksættes afhøvling, som beskrevet ovenfor, og pålægning af støvbinding snarest mulig.*

*Det er ikke muligt at få en nærmere tidshorisont for hvornår udskiftning af vandledninger påbegyndes. BA har rettet henvendelse til entreprenøren om omfanget af gravning i veje. Entreprenøren kunne oplyse, at der stort set ikke vil blive foretaget gravearbejde i vejene, idet man forventede at kunne "skyde" vandledningerne under disse.*

- b. **Dræn** – Der bør foretaget en spuling af dræn indenfor en overskuelig fremtid.

**Beslutning:** *AK indhenter oversigtskort for placering af drænbrønde. BA tager kontakt til firma der kan forestå spulingen, og som har erfaring for arbejdet i området. Når oplysninger er indhentet, træffes der beslutning om iværksættelse, evt. gennem e-mailkorrespondance mellem bestyrelsens medlemmer.*

## 10. Kommende bestyrelsesmøde(r) – Næste møde afholdes lørdag d. 24. juli 2021, kl. 10.00 – 12.00 hos BA.

Punkter der skal behandles på kommende møde(r) er:

- Opfølgning og status på tidligere truffne beslutninger
- Etablering af blomstereng jf. beslutning på ordinær generalforsamling 2019
- Udarbejdelse af velkomstfolder til nye medlemmer af foreningen
- Renovering af foreningens opslagskasse
- Funktionen som Web redaktør(er)
- Vedligeholdelse af dræn/veje

## 11. Eventuelt – Ingen bemærkninger.