

Grundejerforeningen Lammefjorden

www.gf-lammefjorden.dk

Referat fra bestyrelsesmøde d. 18. sep. 2021, kl. 10.00 – 12.00. Mødet blev afholdt hos Bjarne Andersen, Gennemløbet 11.

Deltagere

Bestyrelse: Bjarne Andersen (BA), Marijanne Nielsen (MN), Mette Reedtz Petersen (MR), Lars Carlson (LC)

Suppleanter: Allan Køster (AK)

Afbud: Bestyrelsesmedlem Ole Enevoldsen (OE)

1. Formalia

- a. Valg af referent - BA
- b. Godkendelse af dagsorden - Godkendt
- c. Godkendelse af referat fra møde d. 24. jul. 2021 (referat kan læses på www.gf-lammefjorden.dk) – Godkendt uden bemærkninger

2. Orientering:

- a. **Orientering om foreningens økonomiske situation** – Kassereren giver status for foreningens aktuelle økonomiske situation, set i forhold til det gældende budget for 2021.
Bestyrelsens bemærkninger: *Det er stadig forventningen, at regnskabsresultatet for 2021 holder sig indenfor det besluttede budget for 2021. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

3. Opfølgning på den ordinære generalforsamling (se referat på www.gf-lammefjorden.dk).

Beslutning: *Der var tilfredshed med stedet, og faciliteterne, til afviklingen af generalforsamlingen. I 2022 sigtes efter igen at afholde generalforsamlingen i "Aksen", Asnæs.*

4. Status på udskiftning af batteri og elektroder til hjertestarter.

Batteri på foreningens hjertestarter er "løbet tør for strøm". Samtidig er situationen den, at elektroder til hjertestarteren skal udskiftes i nov. md. 2021. Som følge heraf, har formanden d. 31. aug. 2021 bestilt nyt batteri og nye elektroder til en samlet pris på 2.712,50 kr. En opfølgning på den afgivne ordre har vist, at producenten af batterier og elektroder har leveringsproblemer "world-wide", og der kan ikke gives en dato for hvornår levering er mulig. Jeg har i dag fredag d. 17. sep. et møde med forhandleren af vores hjertestarter, Safetygroup, om hvordan vi håndterer situationen herfra.

Fredag, forud for bestyrelsesmødet lørdag, afholdt formanden møde med repræsentant fra firmaet Safetygroup, som har overtaget forhandling og service af hjertestartere af den type foreningen har indkøbt. Tidligere forhandler er gået konkurs.

Safetygroup stillede et nyt batteri til rådighed ved at udtage dette fra en ny maskine som ikke er i anvendelse. Safetygroup oplyste om muligheden for at tegne serviceaftale der omfatter

- Skift af batteri og elektroder ved udløb af levetid, og i forbindelse med at hjertestarteren har været i brug til livreddende førstehjælp
- Fuld service og support 24/7
- Digital overvågning af batteri, elektroder og øvrig funktionalitet

Den årlige udgift til serviceaftalen er 2.494 kr.

Grundejerforeningen Lammefjorden

www.gf-lammefjorden.dk

Beslutning: Der tegnes serviceaftale med Safetygroup som beskrevet i sagsfremstillingen. Finansiering sker ved kompenserende besparelser indenfor budget 2021.

5. Fjernelse af grenaffald beliggende på Nord/sydgående sti

På den ordinære generalforsamling 2021 blev der på budget 2022 afsat 10.000 kr. til fjernelse af grenaffaldet. Forhistorien kan læses i referat fra bestyrelsesmøde d. 31. okt. 2020, pkt. 7 (<https://gf-lammefjorden.dk/wp-content/uploads/2020/11/2020-Referat-fra-bestyrelsesmoede-d.-31.-okt.-2020.pdf>).

På bestyrelsesmødet skal der tages stilling til, hvorledes grenaffaldet fjernes og bortskaffes. Foreningens likviditet i 2021 forventes at kunne finansiere fjernelse og bortskaffelse. Regnskabs teknisk kan udgiften i 2021 bogføres som en forudbetalt ydelse for 2022, og således ikke påvirke regnskabsresultatet for 2021.

I det indhentede overslag for udgiften på 10.000 kr., er ikke indregnet udgift til udlægning af køreplader. Fjernelse og bortskaffelse skal ske på et tidspunkt, og på en sådan måde, at skader på græs minimeres.

Beslutning: MR indhenter tilbud på "flisning" af grenaffaldet. Det "flisede" grenaffald lægges i bunke, som kan afhentes af foreningens medlemmer efter princippet "først til mølle". Når tilbud er indhentet, aftales det videre som digitalt bestyrelsesmøde pr. mail.

6. Opfølgning på henvendelse til Odsherred Kommune om etablering af "2 minus 1 vej" på Gislingevej

Formanden har haft kontakt til et medlem af Odsherred Kommunes Klim- og miljøudvalg, hvorunder kommunens veje hører. Det viste sig, at det er ganske usikkert om vort forslag er indarbejdet i budget 2022, det fremstår i hver fald ikke som en konkret investering, men kan være indeholdt i en af de afsatte puljer på budgettet. For at være sikker på at forslaget fortsat har opmærksomhed, har formanden afgivet hørings svar til budgettet, hvor fristen for afgivelse af svar var d. 16. sep.

Beslutning: Bestyrelsen tog BA's orientering til efterretning. Der følges fortsat op på resultatet af foreningens forslag med henblik på tilvejebringelse af større trafikikkerhed på Gislingevej.

7. Spuling af dræn og oprensning af grøft langs Ovebækshøj

Bestyrelsen har tidligere besluttet, at der skulle foretages spuling af dræn i sep./okt. md. Bestyrelsen tager stilling til, om der skal foretages en "oprensning" af grøften langs Ovebækshøj, da denne er en del af foreningens drænsystem.

Beslutning: Der iværksættes spuling af dræn som tidligere besluttet, herudover arbejder BA videre i forhold til iværksættelse af "oprensning" af grøften langs Ovebækshøj.

8. Ansøgning om fældning af træer ud for en parcel mod det nordligste fællesareal

Der er modtaget følgende ansøgning fra Helle og Ole Enevoldsen, Enebærstien 29:

"Vi ansøger hermed bestyrelsen om lov til, at fælde og beskære de træer der står langs med vores grund på det store friareal, nogle af træerne står skævt og kan vælte. Andre står så tæt at de gror sammen, det er de selvplantede birketræer i nærheden af vandværkets brønd.

Alt foregår selvfølgelig for vores egen regning og vi rydder ligeledes op efter op selv."

Beslutning: Bestyrelsen godkendte ansøgningen om fældning af træer som beskrevet ovenfor, og tilkendegiver samtidig at der ikke stilles noget krav om genplantning.

Grundejerforeningen Lammefjorden

www.gf-lammefjorden.dk

9. Kommende bestyrelsesmøde(r) – Der aftales dato og klokkeslæt for kommende bestyrelsesmøde(r).

Punkter der skal behandles på kommende møde(r) er:

- Opfølgning og status på tidligere truffne beslutninger
- Etablering af blomstereng jf. beslutning på ordinær generalforsamling 2019
- Udarbejdelse af velkomstfolder til nye medlemmer af foreningen
- Renovering af foreningens opslagskasse
- Funktionen som Web redaktør(er)
- Vedligeholdelse af dræn/veje
- Rammesætning af bestyrelsens arbejdsområder og ansvar, samt synliggørelse af hvilke forventninger der kan stilles til bestyrelsen.

Næste bestyrelsesmøde afholdes lørdag d. 20. nov. 2021, kl. 10.00 hos BA. Efter mødets afslutning serveres smørrebrød m. tilhørende drikkevarer.

10. Evt. – *i.a.b.*