

Grundejerforeningen Lammefjorden

www.gf-lammefjorden.dk

Referat fra bestyrelsesmøde lørdag den 3. juni 2023, kl. 10.00 – 12.00.

Mødet afholdes i udestuen hos LC, Gennemløbet 7.

Tilstede: Lars Carlson (LC), Peder Brusen Mikkelsen (PM), Ole Enevoldsen (OE),
Mette Reedtz Petersen (MR), Kim Stokkilde (KS).

Suppleant: Allan Køster. Bogholder: Marijanne Nielsen

1. Valg af referent: LC
2. Godkendelse af dagsorden: Godkendt
3. Godkendelse af referat fra møde d. 11. april 2023. Godkendt
4. Orientering:
 - a. Status på økonomi den 3. juni 2023. Foreningens konto kr. 136.300,48.
 - b. Status på generalforsamlingen, samt godkendelse af referat 22. april 2023.

Bestyrelsens bemærkninger:

4b. Referat godkendt. Generalforsamlingen afvikles fint i Kirkeladen. Godt fremmøde. Skal næste år være ops på at lydanlæg, kan være en nødvendighed.

5. Vedligeholdelse af veje, dræn, fællesarealer og formidling.

- a. Veje. *Foreslås prioriteret 2025.*
- b. Dræn. *Foreslås prioriteret 2024.*
- c. Fællesarealer. *Prioriteret 2023.*
 - *Herunder afsluttet trærydning på Lærkestien.*
 - *Bestyrelsen orienteres om korrespondance mellem medlem og formanden. Emnet er et lukket punkt og ikke til referat.*
- d. Opslagskasse.
 - *Renoveret siden sidst.*
- e. Facebook: [Grundejerforening Lammefjorden](#)
- f. Hjemmesiden: www.gf-lammefjorden.dk
 - *Problemer med opdatering. LC*

Beslutning:

- Bestyrelsen prioriterer fremadrettet, fokus og økonomi på skift hvert 3. år på foreningens veje, dræn og fællesarealer.
- Trærydning mellem Lærkestien og Gislingevej er afsluttet. Det har efterfølgende fulgt op af salg af brænde, hvilket har indbragt foreningen ca. kr. 6500,-. Der er forsat flis på fællesarealet ved Lærkestien, der frit og gratis kan afhentes af foreningens medlemmer.
- Opslagstavlen er renoveret og delt i 2 felter. 1 side til bestyrelsen og 1 fællesside.
- Opdateringsproblemer med foreningens hjemmeside. Bestyrelsen vil til efteråret arbejde med alternative løsninger.

Grundejerforeningen Lammefjorden

www.gf-lammefjorden.dk

6. Fokusområder (nødvendige handlinger) frem til generalforsamlingen 2024.

- *Gennemsyn af foreningens vedtægter. LC*
- *Det store fællesareal. Plan for Biodiversitet/Dansk naturfredning. LC*
- *Foreningsservice. Økonomi, regnskab og kommunikation. LC*

Beslutning:

Emnerne skal på dagsorden til næste bestyrelsesmøde. LC laver oplæg.

7. Aktuelle sager.

a. **Unioo.** Forenings- og bestyrelsesværktøj.

Alle danske pengeinstitutter er underlagt strenge krav fra Finanstilsynet ift. bekæmpelse af hvidvask og terrorfinansiering. Det betyder, at Dragsholm Sparekasse skal kende sine kunder. Unioo gør det nemt for både Dragsholm Sparekasse og foreningen at holde de lovpligtige informationer ajour.

Beslutning:

Bestyrelsen har på foreningens vegne tilsluttet sig formaliter vedr. Unioo.

8. Opfølgning på sager.

Velkomstfolder. KS/LC

Beslutning:

KS/LC arbejder videre! 😊

9. Generalforsamling 2024.

Beslutning:

Næste generalforsamling planlægges til afholdes medio marts 2024.

Gerne igen i Kirkeladen/Grevinge.

10. Dato for næstkommende bestyrelsesmøder.

Beslutning:

September, november og februar. Datoer endnu ikke aftalt.

11. Eventuelt

Beslutning:

lab.

Referent

/LC