

# Grundejerforeningen Lammefjorden

www.gf-lammefjorden.dk

## Referat af ordinær generalforsamling.

Lørdag d. 22. april 2023 kl. 10.00 i Grevinge Kirke- og Kulturlade.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent. **Jan Lodal valgt.**
2. Valg af referent. **Kim Stokkilde valgt.**
3. Konstatering af generalforsamlingens lovlige indvarsling.  
**Dirigenten konstaterede at generalforsamling var lovlig indvarslet.**  
**Dog bemærkede dirigenten det manglende punkt "Godkendelse af referat fra Generalforsamlingen 2022", hvilket herefter blev sat på dagsordenen som pkt. 5a.**  
**Bestyrelsens beretning blev herefter til pkt. 5b.**  
**Den nye dagsorden blev herefter godkendt af forsamlingen.**
4. Valg af stemmetællere. **3 stemmetællere valgt.**
- 5.a Godkendelse af referat fra Generalforsamlingen 2022.  
**Referatet er tidligere godkendt af dirigenten og bestyrelsen.**  
**Referatet blev godkendt af generalforsamlingen.**
- 5.b Bestyrelsens beretning og afstemning om denne.  
**Formanden aflagde bestyrelsens beretning, som ikke var en grundig gennemgang af bestyrelsens arbejde, idet formanden henviste til de meget fyldestgørende referater af bestyrelsesmøder, som ligger frit tilgængelig på foreningens hjemmeside, Opslagstavle på Gennemløbet samt foreningens Facebookside.**
6. Godkendelse af regnskab 2022.  
**Jørgen Buur, Gyvelstien 4, stillede spørgsmål vedr. tilbagebetaling af kontingent, samt udgifter til inkasso, som han var uforstående overfor at bestyrelsen havde valgt at stoppe.**  
**Foreningens kasserer og bogholder redegjorde for ovenstående.**  
**Regnskabet for 2022 blev herefter enstemmigt vedtaget.**
7. Indkomne forslag:
  - a. Bestyrelsen fremsætter forslag om reviderede ordensregler. Motivation herfor er ønsket om et regelsæt, hvor værdiudtryk og værdisætninger er fravalgt. Desuden er bestyrelsens ønske med reviderede ordensreglerne at adskille lovgivning, og foreningens henstillinger.

# Grundejerforeningen Lammefjorden

www.gf-lammefjorden.dk

**Debat om "tidspunktet for larm" om lørdagen.**

**Bestyrelsens oprindelige forslag blev ændret til følgende:**

**I perioden 1. marts til 31. oktober henstilles det til at brugen af støjende haveredskaber, kun finder sted på følgende tidspunkter:**

**Hverdage mellem kl. 09.00 til kl. 18.00.**

**Lørdag mellem kl. 10.00 til 16.00.**

**Søndag og helligdage mellem kl. 10.00 til 14.00.**

**Jørgen Buur Gyvelstien 4, havde fremsendt ændringsforslag til ordensreglerne ved fællesarealerne. Ændringsforslaget blev afvist af bestyrelsen, da forslaget krævede en vedtægtsændring af foreningens vedtægter.**

**Jørgen Buur ønskede herefter ført til referat at foreningens vedtægter "§ 11 Fællesarealerne", efter hans overbevisning ikke er juridisk gældende.**

**Bestyrelsens forslag blev herefter vedtaget med 30 stemmer for og 7 stemmer imod.**

**Jørgen Buur Gyvelstien 4, havde fremsendt yderligere et forslag til generalforsamlingen, som han trak tilbage før behandling.**

8. Vedtagelse af budget 2024, herunder fastsættelse af kontingent.

**Budget og kontingent for 2024, blev enstemmigt vedtaget.**

**Kontingentet fastsat til 900 kr.**

9. Valg:

a. **Kasserer: Peder Brusen Mikkelsen, Gyvelstien 34 genvalgt. På valg igen 2025.**

b. **Bestyrelsesmedlem: Ole Enevoldsen, Enebærstien 29 genvalgt. På valg igen i 2025.**

c. **2 revisorer:**

**Kjeld Linnè Gade Nielsen, Gyvelstien 11 og Ken Sindlev, Gyvelstien 2 valgt.**

d. **1 revisorsuppleant: Jan Lodal, Gyvelstien 1 valgt.**

**Alle blev valgt uden modkandidater.**

10. Eventuelt.

**Spørgsmål ved velkomstfolder.**

**Bestyrelsen forventer at få den færdiggjort i kommende periode.**

**Spørgsmål vedr. huller i vejen.**

**Bestyrelsen henstillede til at alle løbende gi'r en hånd med, til at fylde huller op og hjælpe til med at vedligeholde foreningens veje. Knust asfalt er indkøbt til formålet. Er placeret i bunden af Lærkestien.**

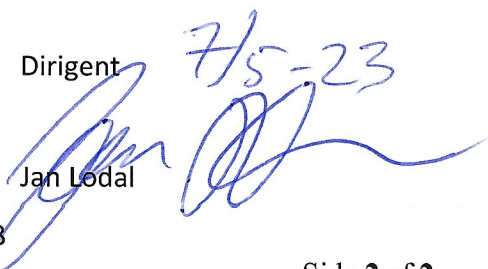
Referent

Kim Stokkilde



Dirigent

Jan Lodal



Referat generalforsamling 2023

Side 2 af 2

**Bestyrelsen pr. 22. april 2023.**

<b>Formand Lars Carlson, Gennemløbet 7</b>	<b>Valgperiode 2022 - 2024</b>
<b>Kasserer Peder Brusen, Gyvelstien 34</b>	<b>Valgperiode 2023 - 2025</b>
<b>Bestyrelsesmedlem Mette Reedtz Petersen, Gennemløbet 12</b>	<b>Valgperiode 2022 - 2024</b>
<b>Bestyrelsesmedlem Kim Stokkilde, Lærkestien 6</b>	<b>Valgperiode 2022 - 2024</b>
<b>Bestyrelsesmedlem Ole Enevoldsen, Enebærstien 29</b>	<b>Valgperiode 2023 - 2025</b>
<b>1. suppleant Allan Køster, Gennemløbet 8</b>	<b>Valgperiode 2022 - 2024</b>
<b>2. suppleant Brian Petersen, Enebærstien 7</b>	<b>Valgperiode 2022 - 2024</b>
<b>Revisorer Ken Sindlev, Gyvelstien 2</b>	<b>Valgperiode 2023 - 2024</b>
<b>Revisorer Kjeld Linné Gade Nielsen, Gyvelstien 11</b>	<b>Valgperiode 2023 - 2024</b>
<b>Revisorsuppleant Jan Lodal, Gyvelstien 1</b>	<b>Valgperiode 2023 - 2024</b>

## Ordensregler.

### Henstillinger.

*(Velmenende og hensynsfulde, for fremme af godt naboskab.)*

1. I perioden 1. marts til 31. oktober henstilles det til at brugen af støjende haveredskaber, kun finder sted på følgende tidspunkter:  
Hverdage mellem kl. 09.00 til kl. 18.00.  
Lørdag mellem kl. 10.00 til 16.00.  
Søndag og helligdage mellem kl. 10.00 til 14.00.
2. Der henstilles til rolig kørsel på foreningens veje. Hastigheden på foreningens veje er max. 20 km/t.
3. Overalt henstilles hundeejere, til at fjerne hundens efterladenskaber, på foreningens område og fællesarealer.

### Lovgivning.

1. Afbrænding af haveaffald er ikke tilladt jf. lovgivning. Affaldsbekendtgørelsen. <https://www.odsherred.dk/da/bo-og-leve/affald-og-en-groen-hverdag/affald-og-genbrug/regler-for-baal-og-afbraending-af-affald/>
2. Beplantning på foreningens parceller, beskæres jf. Hegnsloven. <https://www.elov.dk/hegnsloven/>
3. Hunde skal holdes i snor jf. lovgivning. <https://danskelove.dk/hundeloven>

### Veje og stier.

1. Tilstødende parceller til foreningens veje, skal sikre en vejbredde på 8 meter og en højde på mindst 4 meter.
2. Tilstødende parceller til foreningens stiareal, skal sikre at stiarealet er rimelig passabel. Samt sikre at stiarealet har en fri bredde og højde på mindst 2 meter.
3. Tilstødende parceller er omfattet hegnsloven. <https://www.elov.dk/hegnsloven/>

### Fællesarealer.

1. Fællesarealerne vedligeholdes af tilstødende matrikler. Se matrikelkort. Ejere af matriklerne er selv ansvarlige for indbydes aftale, om udførelsen af vedligeholdelsen.
2. Tilstødende matrikler er omfattet hegnsloven. <https://www.elov.dk/hegnsloven/>
3. Det store fællesareal (matrikel 24a) samt træer og buske i foreningens randområde ved fællesareal 1 & 2, bliver vedligeholdt på bestyrelsens foranledning.
4. Beplantning på fællesareal, der er generende for enkelt parcel, kan beskæres eller fældes af den generede parcel. Dog skal bestyrelsen give det nødvendige tilsagn, jf. foreningens vedtægter § 11: <https://gf-lammefjorden.dk/vedtaegter/>. Beskæring eller fældning skal ske for egen regning, og må ikke lægge øvrige parceller eller grundejerforeningen til økonomisk last.



## Ordensregler.

### Oversigt over fællesarealer og tilstødende parceller.

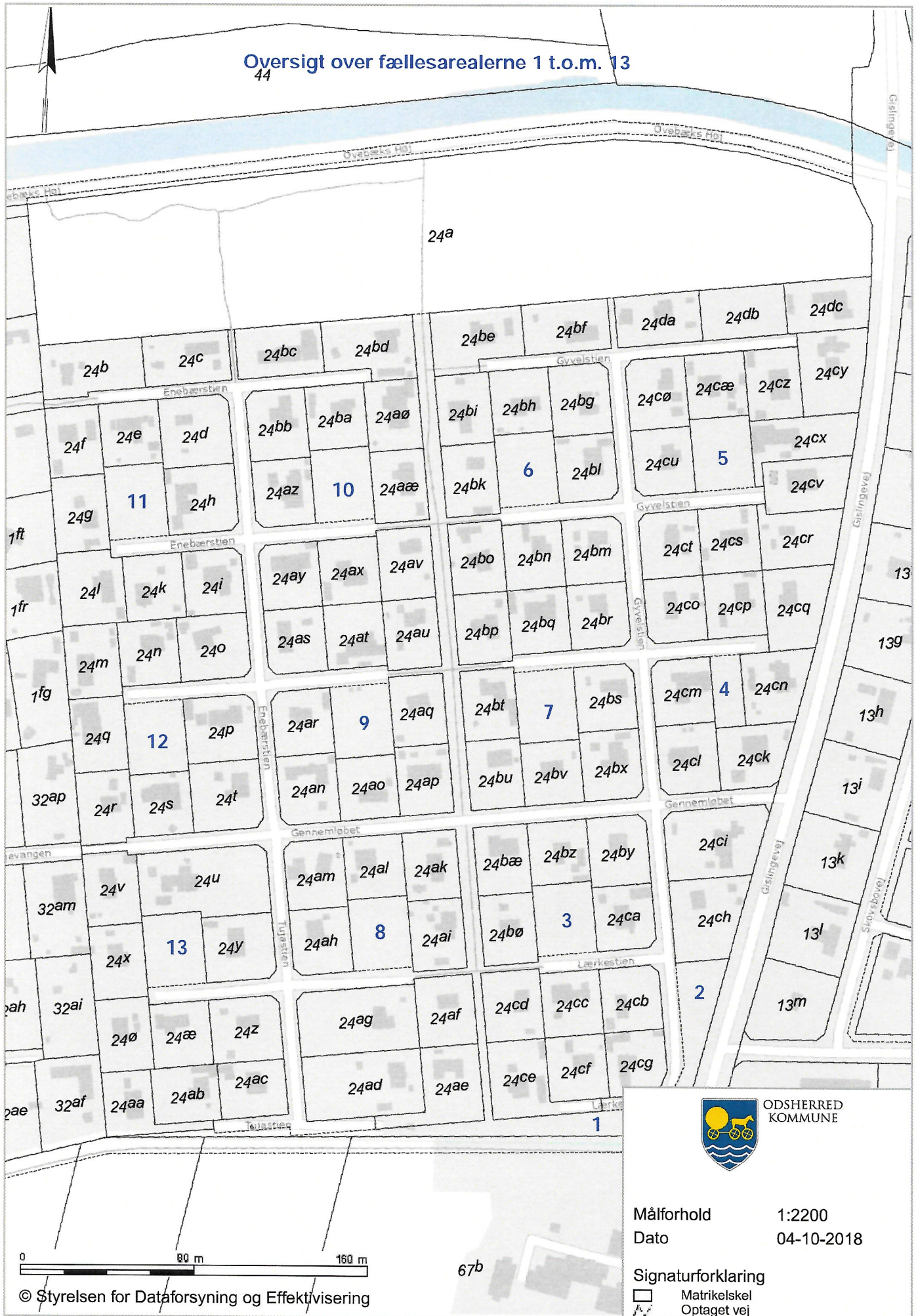
Fællesareal 1:	Lærkestien nr. 16 & 18.
Fællesareal 2:	Lærkestien 1, 14 og Gennemløbet 1.
Fællesareal 3:	Lærkestien 2, 4, 6, 8, 10, 12 samt Gennemløbet 3 & 5.
Fællesareal 4:	Gyvelstien 2, 4, 6, 8, 10, 12 samt Gennemløbet 2.
Fællesareal 5:	Gyvelstien 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32
Fællesareal 6:	Gyvelstien 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29
Fællesareal 7:	Gyvelstien 1, 3, 5, 7, 9, 11 samt Gennemløbet 4 & 6.
Fællesareal 8:	Tujastien 1, 3, 5, 7, 9 samt Gennemløbet 7 & 9.
Fællesareal 9:	Enebærstien 2, 4, 6, 8, 10, 12 og Gennemløbet 8 & 10.
Fællesareal 10:	Enebærstien 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28.
Fællesareal 11:	Enebærstien 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25.
Fællesareal 12:	Enebærstien 1, 3, 5, 7, 9 samt Gennemløbet 12, 14, 16.
Fællesareal 13:	Tujastien 2, 4, 6, 8, 10 samt Gennemløbet 11 & 15.

**NB!**

*Foreningen og bestyrelsen har ikke nogen form for sanktionsmuligheder, overfor de enkelte parceller. Desuden er det ikke bestyrelsen opgave at behandle naboklager o. lign.*

# Oversigt over fællesarealerne 1 t.o.m. 13

44



ODSHERRED  
KOMMUNE

Målforshold

1:2200

Dato

04-10-2018

Signaturforklaring

- Matrikelskel
- Optaget vej



<b>Resultatopgørelse 2022</b>				
		<b>REGNSKAB</b>	<b>BUDGET</b>	<b>REGNSKAB</b>
<b>INDTÆGTER</b>		<b>2022</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
1001	Kontingenter	97.800,00	95.400	84.000
1003	Gebyrer	1.200,00	0	1.500
1004	Indtægter vedrørende inkasso	0,00	0	0
1005	Andre indtægter	0,00		7.000
<b>INDTÆGTER I ALT</b>		<b>99.000,00</b>	<b>95.400</b>	<b>92.500</b>
<b>INDTÆGTSRELATEREDE OMKOSTNINGER</b>				
1101	Omkostninger til kontingentopkrævning	0,00	-2.500	-120
1102	Udgifter til inkasso	-2.000,00	0	0
1103	Tilbagebetaling af kontingenter	-2.500,00	0	0
1104	Tilbagebetaling af gebyrer	0,00	0	0
<b>Indtægtsrelaterede omkostninger i alt</b>		<b>-4.500,00</b>	<b>-2.500</b>	<b>92.380</b>
<b>HJEMMESIDE</b>				
1201	WEB Hotel Dandomain.dk	-8.805,63	-3.100	-4.087
1202	Diverse	-686,50	-60	0
<b>resultat efter fradrag af indtægtsrelaterede</b>		<b>-9.492,13</b>	<b>-3.160</b>	<b>88.293</b>
<b>FÆLLESAREALER</b>				
1301	Ejendomsskat (Dige og pumpelag)	-21.494,06	-22.000	-24.626
1302	Andre faste udgifter	0,00	0	0
<b>I alt</b>		<b>-21.494,06</b>	<b>-22.000</b>	<b>-24.626</b>
<b>BESTYRELSE/GENERALFORSAMLINGER/DRIFT</b>				
1405	Forplejning bestyrelsesmøder	-549,83	-2.000	-268
1412	Øvrige mødeomkostninger	0,00	-2.000	0
1414	Porto, papirvarer og forbrugsstoffer	-2.093,75	-2.000	-1.627
1415	Kontorartikler	-269,95	-1.000	0
1416	Forsikringer	-1.547,00	-1.500	-1.522
1417	Hjertestarter	-3.367,59	-500	-3.016
1418	Generalforsamlinger	-708,06	-6.000	-412
1419	Abonnement regnskab web-forening	-1.375,15	-1.400	-1.375
1421	Diverse udgifter	-1.423,05	-2.000	0
<b>I alt</b>		<b>-11.334,38</b>	<b>-17.400</b>	<b>-8.220</b>
<b>VEDLIGEHOLDELSE</b>				
1501	Veje	-21.943,75	-22.000	-28.381
1502	Dræn	0,00	-12.000	-13.016
1504	Fællesarealer	0,00	-13.000	-4.750
1505	Øvrig vedligeholdelse	0,00	-2.000	0
<b>i alt</b>		<b>-21.943,75</b>	<b>-49.000</b>	<b>-46.147</b>
<b>Resultat før afskrivninger</b>		<b>30.235,35</b>	<b>1.340</b>	<b>9.300</b>
			<b>1.340</b>	<b>9.300</b>

AFSKRIVNINGER				
1701	Afskrivninger	0,00	0	0
			0	0
<b>Afskrivninger i alt</b>		<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT EFTER AFSKRIVNINGER</b>		<b>30.235,35</b>	<b>0</b>	<b>9.300</b>
FINANSIELLE OMKOSTNINGER				
1801	Renteudgifter	0,00	0	0
1802	Renteindtægter	0,00	0	0
1803	Bankgebyrer	-2.419,09	0	-1.374
<b>FINANSIELLE OMKOSTNINGER I ALT</b>		<b>-2.419,09</b>	<b>0</b>	<b>-1.374</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>27.816,26</b>	<b>1.340</b>	<b>7.926</b>

Balance 2022		
2201	Tilgodehavender medlemmer	0,00
2202	Forudbetalte omkostninger	0,00
2203	Andre tilgodehavender	0,00
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>0,00</b>
ANDRE AKTIVER		
2302	Andre aktiver	0,00
<b>Andre aktiver i alt</b>		<b>0,00</b>
LIKVIDE BEHOLDNINGER		
2401	Kasse	0,00
2403	Dragsholm Sparekasse	89.363,84
<b>Likvidebeholdninger i alt</b>		<b>89.363,84</b>
<b>Aktiver ialt</b>		<b>89.363,84</b>
EGENKAPITAL		
3001	året resultat 2022	27.816,26
3003	Egenkapital primo 2022	61.547,58
	Tilgodehavender	0,00
<b>EGENKAPITAL ALT</b>		<b>89.363,84</b>

7

## Bemærkninger

1201 Web Hotel Dandomain.dk

Abonnement kr 4118,13 Kirk Grafik kr 4687,50

1103 Tilbagebetaling af Kontingenter

2x800 i alt 1600 kr. og 1x900 kr.

1417 Hjertestarter

Supportaftale kr. 2493,75 og afr. strøm kr. 873,84



1421 Diverse udgifter

Vingave kr. 616,00 Indkøb Julearr.kr. 807,05

1102 Udgifter til inkasso

1 parcel sendt til inkasso,manglende betaling,omkostninger til advokat

Revisorernes Bemærkninger

Revisorerne har foretaget gennemgang og kontrol af bilag for 2022 og sammenholdt resultatet med bankindestående.

Gennemgang og kontrol har ikke givet anledning til bemærkninger.

konto		Budget 2024
<b>Indtægter</b>		
1001	Kontigent 106 x 900 kr	95400
1003	Gebyrer	0
1004	Indtægter vedrørende inkasso	0
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>95400</b>
<b>Indtægtsrelaterede omkostninger</b>		
1101	Omkostninger til kontingentopkrævning	-500
1102	Udgifter til inkasso	0
1103	Tilbagebetaling af kontingenter	0
1104	Tilbagebetaling af gebyrer	0
	<b>Indtægtsrelaterede omkostninger i alt</b>	<b>-500</b>
<b>Hjemmeside</b>		
1201	WEB Hotel Dandomain.dk	-8800
1202	Diverse	-800
	<b>i alt</b>	<b>-9600</b>
<b>Faste udgifter</b>		
1301	Bidrag Dige- og pumpelag	-27000
1302	Andre faste udgifter	0
	<b>i alt</b>	<b>-27000</b>
<b>Bestyrelse/Generalforsamlinger/Drift</b>		
1405	Forplejning bestyrelse	-2000
1414	Porto, papirvarer og forbrugsstoffer	-1000
1415	kontorartikler	-500
1417	Hjertestarter	-3500
1418	Generalforsamlinger	-2000
1419	Abonnement regnskab webforening	-1400
1420	Ansvarforsikring	-2000
	<b>I alt</b>	<b>-12400</b>
<b>Vedligeholdelse</b>		
1501	Veje, Dræn & Fællesarealer	-43000
	<b>i alt</b>	<b>-43000</b>
<b>Afskrivninger</b>		
1701	Afskrivninger	0
	<b>Afskrivninger</b>	<b>0</b>
<b>Financielle omkostninger</b>		
1801	Renteudgifter	0
1802	Renteindtægter	0
1803	Bankgebyrer	-2500
	<b>Financielle omkostninger i alt</b>	<b>-2500</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>400</b>

# Vedtægter for Grundejerforeningen Lammefjorden

Foreningens navn: Grundejerforeningen Lammefjorden af 29.november 1969.

Hjemsted: Foreningens hjemting er retten i Nykøbing Sjælland.

Tilhørsforhold: Grundejerforeningen er en uafhængig upolitisk forening stiftet af grundejere på matriklerne 24 m.fl. Lammefjorden, Grevinge Sogn.

## § 1. Foreningens formål

### Stk. 1.

Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser såvel indadtil som udadtil, blandt andet:

- Fællesarealerne
- Vejene – Reparation af disse og evt. udvidelser
- Evt. optagelse af lån i bank/sparekasse.
- Varetagelse af medlemmernes fælles interesser i øvrigt.

### Stk. 2.

Grundejerforeningen ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer.

## § 2. Medlemskab

Alle nuværende og fremtidige ejere af matriklerne 24 m.fl. Lammefjorden, Grevinge Sogn, er i henhold til fællesdeklarationen pligtig til at være medlem af grundejerforeningen:

## § 3. Afholdelse af generalforsamling

### Stk. 1.

Der afholdes ordinær generalforsamling hvert år, inden udgangen af juli måned. Bestyrelsen indkalder skriftligt til generalforsamlingen med mindst 4 ugers varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen, regnskab for forudgående regnskabsår, samt budget for det efterfølgende år.

### Stk. 2.

Generalforsamlingen søges afholdt lørdag eller søndag nær sommerhusområdet.

### Stk. 3.

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen under dagsordenspunktet ”Indkomne forslag”, skal skriftligt tilsendes bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingen afholdelse. Af forslaget skal fremgå, hvem der er forslagsstiller.

Indkomne forslag skal være offentliggjort på foreningens hjemmeside senest 8 dage inden generalforsamlingens afholdelse.

## § 4. Dagsorden for generalforsamlingen

### Stk. 1.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter, dog med hensyntagen til anførte valgperioder:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Konstatation af generalforsamlingens lovlige indvarsling
4. Valg af stemmetællere



5. Godkendelse af referat fra sidst afholdte generalforsamling
6. Bestyrelsens beretning
7. Godkendelse af regnskab
8. Indkomne forslag
9. Vedtagelse af budget, herunder fastsættelse af kontingent for det kommende år
10. Valg:
  - a) Formand (valg på lige årstal)
  - b) Kasserer (valg på ulige årstal)
  - c) 2 bestyrelsesmedlemmer (valg på lige årstal)
  - d) 1 bestyrelsesmedlem (valg på ulige årstal)
  - e) 2 bestyrelsessuppleanter (valg på lige årstal)
  - f) 2 revisorer (på valg årligt)
  - g) 1 revisorsuppleant (på valg årligt)
11. Eventuelt

#### Stk. 2.

Generalforsamlingen afgør sagerne ved simpel stemmeflerhed og er beslutningsdygtig uanset de fremmødte medlemmers antal.

#### Stk. 3.

Ændringer i foreningens vedtægter eller tillæg til disse, kan kun vedtages, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede, mindst 2/3 af disse stemmer for vedtægtsændringen. Er det krævede antal stemmer ikke til stede, skal bestyrelsen inden for 30 dage indkalde til en ny generalforsamling, hvor en vedtægtsændring da kan vedtages ved simpel stemmeflerhed.

#### Stk. 4.

Kun medlemmer der ikke er i kontingentrestance, har ret til at deltage i en evt. afstemning på såvel den ordinære som en evt. ekstraordinær generalforsamling.

### **§ 5. Ekstraordinær generalforsamling**

#### Stk. 1.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes skriftligt med mindst 8 dages varsel, såfremt formanden eller bestyrelsen finder det fornødent.

#### Stk. 2.

Mindst 25 medlemmer kan ved skriftlig henvendelse til formanden, forlange indkaldt til ekstraordinær generalforsamling.

Henvendelsen skal indeholde hvilket forslag der ønskes behandlet.

#### Stk. 3.

Mindst 20 af de 25 medlemmer skal være til stede på ekstraordinære generalforsamling, for at vedkommende sag/sager kan blive behandlet.

#### Stk. 4.

Formanden er efter en sådan henvendelse, pligtig til at indkalde til ekstraordinær generalforsamling senest 30 dage efter at kravet er fremført.

### **§ 6. Stemmeret**

#### Stk. 1.

På foreningens generalforsamling og møder har hver grundejer en stemme.



## Stk. 2.

Er en grundejer forhindret i at deltage i generalforsamlingen, kan vedkommende stemme pr. brev, som sendes til foreningens formand, eller afgive fuldmagt indeholdende,

- Navn og adresse på ejer (fuldmagtsgiver), samt matrikelnummer på ejers ejendom i foreningen
- Om fuldmagten omfatter alle generalforsamlingens dagsordenspunkter, eller kun enkelte konkrete angivne punkter
- Navn og adresse på den person fuldmagten gives til
- Fuldmagten skal underskrives af fuldmagtsgiver. Hvis fuldmagt afgives pr. e-mail, skal afsenders e-mailadresse kunne henføres til udstederen.

Et medlem der giver møde til generalforsamlingen, kan kun medbringe 1 (en) udstedt fuldmagt afgivet af en fuldmagtsgiver. En person må således ikke medbringe 2 eller flere fuldmagter.

Generalforsamlingens dirigent skal godkende afgivne stemmer pr. brev, og afgivne fuldmagter.

## Stk. 3.

På generalforsamlingen kan der kun begæres skriftlig afstemning, hvis der er flertal for dette.

## Stk. 4.

Ægtefælle, registreret partner eller fælles ejere kan gensidigt repræsentere hinanden med en stemme.

## **§ 7. Rådighed over foreningens midler**

### Stk. 1.

Bestyrelsen råder under ansvar, over foreningens midler, herunder evt. byggemodningsmidler, alt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og de på generalforsamlingen vedtagne beslutninger.

### Stk. 2.

Foreningens medlemmer er forpligtet til overfor bank/sparekasse eller lignende finansieringsselskab at påtage sig solidariske hæftelser for etablerede byggemodningsmidler, og til sikring af midlerne, at oprette pante sikkerhed i den enkelte parcel, alt efter långivers vilkår.

### Stk. 3.

Pantsætning, køb og salg af fast ejendom, samt anden økonomisk forpligtelse kræver en godkendelse på en ordinær/ekstraordinær generalforsamling, og foreningen tegnes i disse tilfælde af underskrifter for den samlede bestyrelse.

### Stk. 4.

Bestyrelsen er berettiget til under ansvar over for generalforsamlingen at antage lønnet medhjælp – såsom assistance til revision af regnskabet, advokathjælp til juridiske sager/inkasso sager, landinspektører m.v.

### Stk. 5.

Grundejerforeningens midler skal hensættes på bank eller sparekasse konto, hvorfra beløb kan hæves af formanden og kassereren.

Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 1000,00.

Kassereren fører en af revisorerne godkendt kassebog, samt fører fortegnelse over foreningens medlemmer.

### Stk. 6.

Foreningens regnskabsår går fra 1. januar – 31. december.

### Stk. 7.

Der skal føres særskilt regnskab for modningsmidler, der skal henstå i bank eller sparekasse.

Disse midler kan der kun disponeres over i.h.t. generalforsamlingsbeslutning.

Stk. 8.

Foreningens regnskab revideres af de 2 revisorer, valgt på foreningens generalforsamling, jf. § 4 stk. 1 og 2.

Revisorerne har ret og pligt til uanmeldt revision.

Stk. 9.

Hvert medlem af foreningen, har pligt til at meddele ny adresse, eller ejerskifte, til kasserer.

Foreningens adresse er altid den samme som kassererens.

## **§ 8. Kontingent til foreningen**

Stk. 1.

Kontingent til grundejerforeningen opkræves 1/1 årligt, forfaldsdato er 1. februar.

Såfremt kontingentet ikke er betalt senest 5 dage forfaldsdagen, fremsendes endnu et påkrav til den pågældende grundejer. Dette påkrav skal være betalt inden 10 dage dvs. 15. februar, sker dette ikke, fremsendes endnu et påkrav til den pågældende grundejer. Dette påkrav skal være betalt inden 10 dage dvs. 25. februar.

Sker dette ikke vil påkravet overgå til retslig inkasso.

Ved hver rykkerskrivelse pålægges et gebyr på 100 kr. jf. Gebyrloven.

Stk. 2.

Alle omkostninger i forbindelse med retslig inkasso afholdes af den pågældende grundejer.

## **§ 9. Bestyrelsen**

Stk. 1.

Bestyrelsen udarbejder selv sin forretningsorden.

Der afholdes 4 bestyrelsesmøder årligt eller flere hvis det er nødvendigt.

Formanden og hvert enkelt bestyrelsesmedlem kan sammenkalde bestyrelsen.

Stk. 2.

Indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske med mindst 8 dages varsel, men i særlige tilfælde kan indkaldelsen finde sted med kortere varsel.

Stk. 3.

Foreningen tegnes i alle andre forhold end de i §7 stk. 3 nævnte, af 2 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være formanden eller kassereren.

Stk. 4.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede.

Beslutning tages ved simpel stemmeflerhed.

Ved stemmelighed er formandens, eller i dennes fravær, kassererens stemme afgørende.

Stk. 5.

Der føres protokol over bestyrelsesmøderne og generalforsamling.

Protokollen underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer, samt af dirigent ved generalforsamlingen.

Stk. 6.

Som udgangspunkt ydes der ikke honorar af nogen form til bestyrelsesmedlemmer, herunder formand og kasserer. Eventuel beslutning om ydelse af enhver form for honorar til bestyrelsesmedlemmer, kan alene ske efter forudgående beslutning på en generalforsamling.

## § 10. Bidrag til fælles goder

### Stk. 1.

Medlemmerne betaler lige store bidrag til fælles goder.

Såfremt en grundejer har flere parceller, betales der kontingent m.v. for hver enkelt parcel.

## § 11. Fællesarealerne

### Stk. 1.

Fællesarealerne tilhører grundejerforeningen, men står under de tilstødende grundejeres beskyttelse.

### Stk. 2.

Fællesarealerne skal holdes pæne og ryddelige, græsset klippes mindst 1 gang md. i vækstperioden dvs. forår, sommer og efterår.

### Stk. 3.

På fællesarealerne må der ikke fældes træer, hvids dette kun er for brændets skyld.

Der kan kun blive tale om træfældning, hvis der er udgåede træer eller træer, der efter en storm hældes så meget, at det kan være til fare for personer eller forvolde skade på ejendom, eller hvis andre særlige forhold gør sig gældende. Kontakt bestyrelsen inden træfældningen.

### Stk. 4.

Grundejerne er forpligtet til herudover at overholde de ordensregler, der er vedtaget på generalforsamlingen.

## § 12. Bestemmelser

### Stk. 1.

Helårsbeboelse er kun gyldig med godkendelse af Odsherred kommune.

### Stk. 2.

Ejendomme må ikke udlejes til helårsbeboelse.

### Stk. 3.

Campingvogne må ikke henstå på parcellerne helårlig.

### Stk. 4.

Der må ikke drives nogen form for erhvervsvirksomhed i foreningens område.

### Stk. 5.

Overhold hegnsloven [www.hegnsyn.dk](http://www.hegnsyn.dk)

### Stk. 6.

Der må ikke forefindes muskel/kamphunde i foreningens område.

Overtrædelser af foreningens vedtægter videreformidles af bestyrelsen til de respektive myndigheder.

*Ændring af disse vedtægter er senest sket på grundejerforeningens ekstraordinære generalforsamling d. 31. august 2019.*